



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.0.1 «Ландшафтное проектирование объектов городской среды»

35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»


(Базовая подготовка)

Саратов, 2017

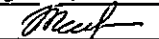
Рабочая программа производственной практики ПП. 0.1 «Ландшафтное проектирование объектов городской среды» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014г. № 461)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Теплякова Т.С.

« 23 » мая 201 4 г.

 Теплякова Т.С.

« 05 » июня 201 8 г.

_____ Теплякова Т.С.

« _____ » _____ 201 _____ г.

_____ Теплякова Т.С.

« _____ » _____ 201 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

 Серов М.Ю.

« 16 » мая 201 7 г.

_____ Серов М.Ю.

« 05 » июня 201 8 г.

_____ Серов М.Ю.

« _____ » _____ 201 _____ г.

_____ Серов М.Ю.

« _____ » _____ 201 _____ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № 10

от « 16 » мая 201 7 г.

Протокол № _____

от « _____ » _____ 201 _____ г.

Протокол № _____

от « _____ » _____ 201 _____ г.

Протокол № _____

от « _____ » _____ 201 _____ г.

ОДОБРЕНО

на заседании ЦК специальности

35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Протокол № 11, дата « 23 » 05 201 7 г.

Председатель комиссии И.П. Барбасова И.П.

Протокол № 10, дата « 5 » 06 201 8 г.

Председатель комиссии И.П. Барбасова И.П.

Протокол № _____, дата « _____ » _____ 201 _____ г.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Протокол № _____, дата « _____ » _____ 201 _____ г.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Составитель (автор): Барбасова И.П., преподаватель, высшая категория

(Ф.И.О., должность, квалификационная категория)

СОГЛАСОВАНО:

Директор

ООО «ЛандшафтСтройСервис»



/Соловьев В.А./

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
5. ОФОРМЛЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.0.1 «ЛАНДШАФТНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: практика входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

В результате освоения производственной практики у обучающихся формируются **профессиональные и общие компетенции:**

Таблица 1.1 – Профессиональные и общие компетенции

Код	Наименование результата обучения
	Техника
ПК 1.1	Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.
ПК 1.2	Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов.

Итоговый контроль знаний проводится в 6 семестре по завершению производственной практики в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание производственной практики . ПП.0.1 «Ландшафтное проектирование объектов городской среды»

Таблица 2.1 - Содержание производственной практики ПП.0.1
«Ландшафтное проектирование объектов городской среды»

Вид учебной работы	Объем часов
Техника	
Описание участка (объекта проектирования) и его анализ	40
Разработка ландшафтного дизайна проектируемого объекта	38
Составление таблиц спецификаций	30
Всего:	108
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Обеспечение производственной практики:

Производственная практика проходит: на территории ФГБНУ НИИ СХ «Юго-Восток», г.Саратов или в ООО «Крупномеры Поволжья», г.Саратов по договору.

3.2. Информационное обеспечение практики

Учебные издания:

Основные источники:

1. Теодоронский В.С. «Садово-парковое строительство» -учебник для студентов спец. 260500-М.:МГУЛ 2016.-336с.
2. Нефедоров В.А. «Ландшафтный дизайн и устойчивость среды.М.-2016 - 427.
3. Н.С Брилинг « Черчение» М. Стройиздат 2006
4. Даниэль Нис «Основы ландшафтного рисунка для дизайнеров» Белый город ,2008г.
5. В.Б. Устин « Композиция, методика, практика» Учебник дизайна Изд. АСтрель, Москва, 2009.
6. Норенков И. П. Основы автоматизированного проектирования: учеб. для вузов. — 4-е изд., перераб. и доп.. — М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009.
7. Г.В. Прохорский. Информационные технологии в архитектуре и строительстве: учеб. пособие для среднего профессионального образования, М.-КНОРУС, 2010г

Нормативная документация:

1. ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения.
2. ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль
3. ГОСТ 2.102-2013 Виды и комплектность конструкторских документов.
4. ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации
5. СНиП III -10-75 Благоустройство территории
6. СНиП II-К 2-62 Планировка и застройка населенных мест
7. СНиП 2.07.01-89*Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений

Интернет-ресурсы:

1. Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Приволжский центр повышения квалификации и аттестации в строительстве и ЖКХ» Электронная библиотека [Электронный ресурс]/<http://срkia.ru/wp-content/uploads/2012/06/электронбиблиотек.doc>. - Режим доступа: <http://www>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляется руководителем практики от колледжа по представленным отчетным работам и характеристике руководителя практики от организации.

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Таблица 4.1 – Контроль и оценка результатов производственной практики

Результаты практики	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы контроля и оценки результатов производственной практики
Техника		
Иметь практический опыт:		
Описание участка (объекта проектирования) и его анализ	ПК1.1 ОК1-9	Проверка отчета практики, дифференцированный зачет
Разработка ландшафтного дизайна проектируемого объекта	ПК1.2 ОК1-9	
Составление таблиц спецификаций	ПК1.2 ОК1-9	



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»

ОТЧЁТ

по _____ практике
(вид практики: производственная, преддипломная)

по _____

Студента группы _____ специальности _____ очного/заочного отделения
(код специальности) (ненужное зачеркнуть)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель практики от производства _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от колледжа _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Оценка _____
(ф.и.о., должность)

Саратов, 20__г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

обучающийся (аяся) на 3 курсе по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» успешно прошел (ла) производственную практику «Ландшафтное проектирование объектов городской среды» по профессиональному модулю ПМ 01 «Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства» в объеме 108 часов с « » 20 г. по « » 20 г. в

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды и объем работ, выполняемых студентом во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
1	Описание участка (объекта проектирования) и его анализ	Выполнено в соответствии с СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»
2	Разработка ландшафтного дизайна проектируемого объекта	Выполнено в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; СНиП III-10-75 Часть III Правила производства и приемки работ Глава 10 «Благоустройство территорий»
3	Составление таблиц спецификаций	Выполнено в соответствии с ГОСТ 21.101-97 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.

Производственная характеристика

Оценка _____

Дата « » 20 г.

Подпись ответственного лица

организации(базы практики) _____ / _____ /

Оценка _____

Дата « » 20 г.Руководитель практики _____ / _____ /
от учебного заведения

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту группы _____

ФИО _____

специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» на прохождение производственной практики «Ландшафтное проектирование объектов городской среды» по профессиональному модулю ПМ 01 «Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства»

№ п/п	Виды и объем работ, выполняемых студентом во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
1	Описание участка (объекта проектирования) и его анализ	Выполнено в соответствии с СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»
2	Разработка ландшафтного дизайна проектируемого объекта	Выполнено в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; СНиП III-10-75 Часть III Правила производства и приемки работ Глава 10 «Благоустройство территорий»
3	Составление таблиц спецификаций	Выполнено в соответствии с ГОСТ 21.101-97 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.

Руководитель практики
от колледжа _____ / _____ /

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование выполняемых работ

ПАМЯТКА студента на практику

Учебная и производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Студенты, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Перед убытием на производственную практику студент должен:

1. Получить:
 - направление в организацию и уточнить ее адрес;
 - бланки документов практики и техническое задание;
 - тему выпускной квалификационной работы при убытии на преддипломную практику;
 - консультацию руководителя практики от колледжа по вопросам организации практики по профилю специальности или преддипломной практики.

По прибытии на место производственной практики студент должен:

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

По окончании производственной практики студент должен:

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:
 - титульного листа;
 - направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в колледж;
 - аттестационного листа по практике;
 - технического задания на учебную (производственную) практику (выписывает руководитель практики от колледжа);
 - дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или понедельно на выполняемые производственные задания);
 - основной части отчета (Приложение 1);
 - приложений к отчету практики;
 - памятки студента на практику.

Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям к оформлению технических документов (ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).

Объём отчёта зависит от количества часов, отведённых на практику и колеблется от 5 до 20 листов(с приложениями).

На следующий день по окончанию практики прибыть в колледж и сдать отчет по практике руководителю практики от колледжа.