



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.0.2 «Декоративное растениеводство»


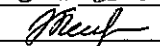
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

(Базовая подготовка)

Рабочая программа учебной практики УП.0.2 «Декоративное растениеводство» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014г. № 461).


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Теплякова Т.С.
« 23 » мая 201 7 г.
 Теплякова Т.С.
« 05 » июня 201 8 г.
_____ Теплякова Т.С.
« _____ » _____ 201 _____ г.
_____ Теплякова Т.С.
« _____ » _____ 201 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

 Серов М.Ю.
« 16 » мая 201 7 г.
_____ Серов М.Ю.
« 05 » июня 201 8 г.
_____ Серов М.Ю.
« _____ » _____ 201 _____ г.
_____ Серов М.Ю.
« _____ » _____ 201 _____ г.

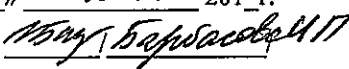

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № 10
от « 16 » мая 201 7 г.
Протокол № _____
от « _____ » _____ 201 _____ г.
Протокол № _____
от « _____ » _____ 201 _____ г.
Протокол № _____
от « _____ » _____ 201 _____ г.

ОДОБРЕНО

на заседании ЦК специальности
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное
строительство»

Протокол № 11, дата « 23 » мая 201 7 г.
Председатель комиссии 
Протокол № 10, дата « 5 » 06 201 8 г.
Председатель комиссии 
Протокол № _____, дата « _____ » _____ 201 _____ г.
Председатель комиссии _____ / _____ /
Протокол № _____, дата « _____ » _____ 201 _____ г.
Председатель комиссии _____ / _____ /

Составитель (автор): Барбасова И.П., преподаватель, высшая категория
(Ф.И.О., должность, квалификационная категория)

Составитель (автор): Арестова Е.А., преподаватель, к.б.н.
(Ф.И.О., должность, квалификационная категория)

СОГЛАСОВАНО:

Директор

ООО «ЛандшафтСтройСервис»



/Соловьев В.А./

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. ОФОРМЛЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.0.2 «ДЕКОРАТИВНОЕ РАСТЕНИЕВОДСТВО»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: практика входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

уметь:

подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;

организовывать агротехнические работы на объектах озеленения;

обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений;

выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;

знать:

ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;

особенности почвы на объекте

иметь практический опыт:

- организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству;

- контроля оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;

В результате освоения учебной практики у обучающихся формируются профессиональные и общие компетенции:

Таблица 1.1 – Профессиональные и общие компетенции

Код	Наименование результата обучения
	Техника
ПК 2.3	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы
ПК 2.4	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов.

Итоговый контроль знаний проводится в 6 семестре по завершению учебной практики в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание учебной практики УП.0.2 «Декоративное растениеводство»

Таблица 2.1 - Содержание учебной практики УП.0.2 «Декоративное растениеводство»

Вид учебной работы	Объем часов
Техника	
Ознакомление с ассортиментом цветочных и древесно-кустарниковых растений используемых при озеленении города	14
Подбор растений для озеленения территории	14
Подготовка почвы под посев и посадку декоративных растений. Применение удобрений.	10
Устройство и уход за клумбами	10
Устройство и уход за газонами	10
Посадка травянистых растений	10
Посадка древесно-кустарниковых растений	10
Сбор семян интродуцированных деревьев и кустарников	10
Вегетативное размножение декоративных растений	10
Виды обрезок	10
	Всего: 108
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Обеспечение учебной практики:

Учебная практика проходит: на территории Государственного научного учреждения «Научно-исследовательский институт сельского хозяйства Юго-Востока» Россельхозакадемии, г.Саратов по договору.

Инструмент и инвентарь: ручной инвентарь и инструмент; оборудование для полива.

3.2. Информационное обеспечение практики

Учебные издания:

Основные источники:

1. Соколова Т. А. Декоративное растениеводство: цветоводство : учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. "Садово-парковое и ландшафтнoе строительство"/ Т. А. Соколова. - 2-е изд., стереотип.. - Москва: Академия, 2016. - 352 с.
2. Соколова Т. А. Декоративное растениеводство: дрeвовoдство : учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. "Сад.-парк. и ландшафт. стр-во" напр. подготовки диплом. спец. "Лес. хоз-во и ландшафт. стр-во"/ Т. А. Соколова. - 3-е изд., испр.. - Москва: Академия, 2016. - 352 с
3. Ермолова Е.В. Садово-парковое искусство, Учебное пособие для средних специальных учебных заведений / Ермолова Е.В.; - Издательство: ИнФолио, 2014.

Нормативная документация:

1. Закон Российской Федерации "Об основах градостроительства в Российской Федерации" 14.07.92 г. № 3295-1
2. СНиП III-10-75*. Благоустройство территорий. — М.: Стройиздат, 1999.
3. СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. — М., 2005.
4. СНиП 23-01-99 (2003) Строительная климатология.
5. ГОСТ 28329-89. Озеленение городов;
6. МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»
7. ГОСТ 12.3.037-84 «Применение минеральных удобрений в сельском и лесном хозяйстве». Общие требования безопасности;
8. ГОСТ 12260-81 «Семена однолетних и двулетних цветочных культур». Посевные качества. Технические условия;
9. ГОСТ 12420-81 «Семена многолетних цветочных культур»;

Интернет-ресурсы:

1. Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Приволжский центр

повышения квалификации и аттестации в строительстве и ЖКХ»
Электронная библиотека [Электронный ресурс]/<http://срkia.ru/wp-content/uploads/2012/06/электронбиблиотек.doc>. - Режим доступа: <http://www>.

2. Информационный портал по декоративному садоводству и ландшафтному проектированию GARDENER.
3. <http://flower.onego.ru/>- Энциклопедия садовых растений
4. <http://flowerlib.ru/books.shtml> - Электронная Библиотека по цветоводству
5. www.ecosystema.ru - Электронный определитель травянистых и древесных растений средней полосы
6. www.edu.ru/modules.php. - Каталог образовательных Интернет-ресурсов: учебно-методические пособия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляется руководителем практики от колледжа по представленным отчетным работам .

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Таблица 4.1 – Контроль и оценка результатов учебной практики

Результаты практики	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы контроля и оценки результатов производственной практики
Техника		
Иметь практический опыт:		
Ознакомление с ассортиментом цветочных и древесно-кустарниковых растений используемых при озеленении города	ПК2.1 ОК1-9	Проверка отчета практики, дифференцированный зачет
Подбор растений для озеленения территории	ПК2.3 ОК1-9	
Подготовка почвы под посев и посадку декоративных растений. Применение удобрений.	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Устройство и уход за клумбами	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Устройство и уход за газонами	ПК2.1, 2.2 ОК1-9	
Посадка травянистых растений	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Посадка древесно-кустарниковых растений	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Сбор семян интродуцированных деревьев и кустарников	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Вегетативное размножение декоративных растений	ПК2.3, 2.4 ОК1-9	
Виды обрезок	ПК2.4 ОК1-9	



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

ОТЧЁТ

по _____ практике
(вид практики: производственная, преддипломная)

по _____

Студента группы _____ специальности _____ очного/заочного отделения
(код специальности) (ненужное зачеркнуть)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель практики от производства _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от колледжа _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Оценка _____
(ф.и.о., должность)

Саратов, 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Ф И О

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» успешно прошел (ла) учебную практику «Декоративное растениеводство» по профессиональному модулю ПМ 02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству» в объеме 108 часов

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

в _____

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1	Ознакомление с ассортиментом цветочных и древесно-кустарниковых растений используемых при озеленении города	Выполнено в соответствии с ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»; СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»
2	Подбор растений для озеленения территории	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28055-89 Саженцы деревьев и кустарников. Садовые и архитектурные формы. Технические условия; ГОСТ 27610-88 Саженцы вечнозеленых лиственных деревьев и кустарников. Технические условия; ГОСТ 26869-86 Саженцы декоративных кустарников. Технические условия; ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»
3	Подготовка почвы под посев и посадку декоративных растений. Применение удобрений.	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»; ГОСТ 12.3.037-84. Применение минеральных удобрений в сельском и лесном хозяйстве. Общие требования безопасности.
4	Устройство и уход за клумбами	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»

5	Устройство и уход за газонами	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»
6	Посадка травянистых растений	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»
7	Сбор семян интродуцированных деревьев и кустарников	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства. ГОСТ 13056.1-67. Семена деревьев и кустарников. Отбор образцов.
8	Вегетативное размножение декоративных растений	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства.
9	Виды обрезок	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»

Оценка _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики _____ / _____ /

от учебного заведения

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту группы _____

ФИО _____

специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» на прохождение учебной практики УП.0.2 «Декоративное растениеводство» по профессиональному модулю ПМ 02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

№ п/п	Виды и объем работ, выполняемых студентом во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
1	Ознакомление с ассортиментом цветочных и древесно-кустарниковых растений используемых при озеленении города	Выполнено в соответствии с ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»; СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»
2	Описание участка (объекта благоустройства) и его анализ	Выполнено в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»
3	Разработка плана благоустройства объекта	Выполнено в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; СНиП III-10-75 Часть III Правила производства и приемки работ Глава 10 «Благоустройство территорий»
4	Составление таблиц спецификаций	Выполнено в соответствии с ГОСТ 21.101-97 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.
5	Подбор растений для озеленения территории	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28055-89 «Саженьцы деревьев и кустарников». Садовые и архитектурные формы. Технические условия; ГОСТ 27610-88 «Саженьцы вечнозеленых лиственных деревьев и кустарников». Технические условия; ГОСТ 26869-86 «Саженьцы декоративных кустарников». Технические условия; ГОСТ 28329-89. «Озеленение городов»; МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»

6	Устройство цветников и уход за ними	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. «Озеленение городов»; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»; ГОСТ 12260-81 «Семена однолетних и двулетних цветочных культур». Посевные качества. Технические условия; ГОСТ 12420-81 «Семена многолетних цветочных культур». Посевные качества. Технические условия.
7	Устройство газонов и уход за ними	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. «Озеленение городов»; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»
8	Посадка деревьев и уход за ними	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28829-90 «Саженьцы декоративных деревьев и кустарников. Технические условия СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»,
9	Посадка кустарников и уход за ними	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28829-90 «Саженьцы декоративных деревьев и кустарников. Технические условия СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»,
10	Виды обрезок	Выполнено в соответствии с должностными инструкциями рабочего зеленого хозяйства; ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»
1	Ознакомление с ассортиментом цветочных и древесно-кустарниковых растений используемых при озеленении города	Выполнено в соответствии с ГОСТ 28329-89. Озеленение городов; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий»; СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»

Руководитель практики
от колледжа

_____ / _____ /

ПАМЯТКА студента на практику

Учебная и производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Студенты, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Перед убытием на производственную практику студент должен:

1. Получить:
 - направление в организацию и уточнить ее адрес;
 - бланки документов практики и техническое задание;
 - тему выпускной квалификационной работы при убытии на преддипломную практику;
 - консультацию руководителя практики от колледжа по вопросам организации практики по профилю специальности или преддипломной практики.

По прибытии на место производственной практики студент должен:

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

По окончании производственной практики студент должен:

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:
 - титульного листа;
 - направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в колледж;
 - аттестационного листа по практике;
 - технического задания на учебную (производственную) практику (выписывает руководитель практики от колледжа);
 - дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или понедельно на выполняемые производственные задания);
 - основной части отчета (Приложение 1);
 - приложений к отчету практики;
 - памятки студента на практику.

Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям к оформлению технических документов (ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).

Объём отчёта зависит от количества часов, отведённых на практику и колеблется от 5 до 20 листов(с приложениями).

На следующий день по окончании практики прибыть в колледж и сдать отчет по практике руководителю практики от колледжа.