



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области

«Саратовский колледж строительства мостов и гидротехнических сооружений»

(ГАПОУ СО «СКСМГС»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол
№ 31 от «26» января 2020

СОГЛАСОВАНО
Совет студенческого
самоуправления

Протокол
№ 5 от «28» февр 2020

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей

Протокол
№ 2 от «17» февр 2020

ПРИНЯТО
Советом Учреждения

Протокол
№ 1 от «28» февр 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 38
от «28» февр 2020г.
Директор колледжа
В.А. Целых



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации образовательного процесса в ГАПОУ СО «СКСМГС»
в период карантина в связи с неблагоприятными санитарно-эпидемиологическими
условиями»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский колледж строительства мостов и гидротехнических сооружений» (далее - ГАПОУ СО «СКСМГС», колледж) во время карантина в связи с неблагоприятными санитарно-эпидемиологическими условиями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 16.12.2019);
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.08.2005 № 529 «Об организации и контроле за введением и отменой ограничительных мероприятий (карантина) по предписанию территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ».

1.3. Основными целями данного Положения являются:

- регламентация организации деятельности колледжа, в том числе дистанционного обучения в период карантина;
- реализация в полном объеме содержания учебных программ, недопущение отставания по программе, выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
- охрана здоровья и жизни обучающихся в период карантина.

1.4. Термины, используемые в настоящем положении:

- карантин – период отмены учебных занятий, вызванный вспышкой инфекционного заболевания, по распоряжению Роспотребнадзора;
- дистанционные образовательные технологии - это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (п.1.ст.16 Закона №273-ФЗ).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны колледжа;
- возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

2. Организация образовательного процесса в колледже во время карантина

2.1. Директор Колледжа на основании сведений о количестве заболевших студентов и по предписанию территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор, по согласованию с министерством образования Саратовской области издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных группах и организации карантинного режима в Колледже.

2.2. Во время карантина деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы: деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, если иное не установлено предписаниями территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор, приказами (распоряжениями) министерства образования Саратовской или других органов государственной власти.

3. Функции администрации колледжа

3.1. Директор Колледжа:

- 3.1.1. Контролирует соблюдение работниками Колледжа карантинного режима;
- 3.1.2. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения основных профессиональных образовательных программ;
- 3.1.3. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа во время карантина.

3.2. Заместитель директора по учебной работе:

- 3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ студентами; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности студентов во время карантина: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий студентами и предоставления ими выполненных работ;

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (преподавателей, студентов, родителей (законных представителей), иных работников) Колледжа об организации её работы во время карантина;

3.2.3. Организует учебную деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа во время карантина;

3.2.4. Анализирует учебную деятельность в Колледже во время карантина.

4. Деятельность преподавателей

4.1. Преподаватели колледжа с целью обеспечения выполнения основных профессиональных образовательных программ в полном объеме организуют контактную работу с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2. Каждый преподаватель в однодневный срок после введения ограничительного режима обязан разработать задания для обучающихся по всем элементам образовательной программы, ведение которых закреплено за ним в приказе о педагогической нагрузке и согласно рабочим учебным планам совпало с карантинным периодом в текущем учебном году.

4.3. В период ограничительного режима задания для обучающихся преподавателями еженедельно обновляются, проверка выполненных заданий осуществляется регулярно, оценки выставляются в журнал учебных занятий.

4.4. Разработанные задания преподаватель оформляет в текстовом редакторе Windows Word. В документе им прописываются виды учебных действий, которые должен выполнить обучающийся, указываются конкретные задания для выполнения, дается список необходимой учебной литературы. Также преподавателем указываются контактные данные (номер телефона, адрес эл. почты и др.), посредством которых им будут проводиться консультации для обучающихся, проверка выполненных ими заданий.

4.5. В разработанном задании допускается наличие гиперссылок на электронные образовательные ресурсы, находящиеся в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.6. Подготовленные преподавателями задания аккумулируются председателем соответствующей предметной или цикловой комиссии, при необходимости он вносит в них правки и дополнения.

4.7. После согласования с заместителем директора по учебной работе все задания для студентов размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.sksmsg.ru/>).

4.8. Выполненные задания обучающиеся отсылают на адрес электронной почты, указанной преподавателем.

4.9. Допускаются иные виды контактной работы преподавателя и обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, не нарушающие введенного ограничительного режима и действующего российского законодательства.

4.10. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей, проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о карантинном режиме и его сроках, о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи.

5. Деятельность обучающихся во время карантина

5.1. Во время карантина обучающиеся Колледж не посещают.

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала с применением дистанционных технологий.

5.3. Обучающиеся обязаны предоставлять выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателей.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на ознакомление с Положением об организации работы Колледжа в период карантина.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны осуществлять контроль выполнения несовершеннолетними обучающимися карантинного режима и домашних заданий в период карантина с применением дистанционных технологий.