



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой)  
отчетности»**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**(Углубленной подготовки)**

Саратов 2020г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» .

**ОДОБРЕНО** на заседании цикловой комиссии специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Протокол №1 от «31» августа 2020 г.

Председатель И.В.Аборина

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**УТВЕРЖДАЮ**

зам. директора по учебной работе  
ГАПОУ СО «СКСМГС»

СА /С.В. Видяшев /  
« 31 » августа 2020 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Составитель(и) Петрова Т.В., преподаватель ГАПОУ СО «СКСМГС» высшей  
(автор): квалификационной категории

**СОГЛАСОВАНО:** Главный бухгалтер ООО «Панорама Поволжья» Е.А.Седова



Е.А.Седова

## СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность,



	осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	<p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
уметь	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,</p> <p>определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p>

	<p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
<p>знать</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу,</p>



легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

	<p>методы финансового анализа;          виды и приемы финансового анализа;          процедуры анализа бухгалтерского баланса:          порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;          порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;          процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;          порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;          состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;          процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;          процедуры анализа отчета о финансовых результатах;          принципы и методы общей оценки деловой активности организации;          технологию расчета и анализа финансового цикла;          процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;          процедуры анализа влияния факторов на прибыль;          основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;          международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>642</b>
в том числе:	
Из них на освоение МДК.02.01	488
самостоятельная работа	<b>10</b>
В том числе на консультации	12
Промежуточная аттестация	<b>6</b>
Производственная практика	108
Экзамен по модулю:	<b>18</b>



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

#### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.								Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Практики		
			Обучение по МДК				В том числе					
			Промежуточная аттестация	Консультации	Всего	Лабораторных и практических занятий				Курсовых работ (проектов)		Учебная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
ОК 01- ОК 06 ОК 09 -ОК 11 ПК 4.1 - 4.4, ПК 4.6 - 4.7,	МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	246	6	6	234	58	-	-	-	-		
ОК 01- ОК 06 ОК 09 -ОК 11 ПК 4.4 - 4.7	МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»	270	-	6	254	66	20	-	-	10		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108								108	-	
	Экзамен по модулю ПМ.04.ЭК	18	18	-	-	-	-	-	-	-		
	<b>Всего:</b>	<b>642</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>488</b>	<b>124</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>108</b>	<b>10</b>		

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»</b>		<b>234</b>
<b>Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее нормативное регулирование</b>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.</li> <li>3. Состав и структура финансовой отчетности.</li> <li>4. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности.</li> <li>5. Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности.</li> <li>6. Способы сдачи бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>7. Пользователи бухгалтерской отчетности.</li> <li>8. Информационная база показателей финансовой отчетности.</li> <li>9. Оценка элементов финансовой отчетности.</li> </ol> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Практическое занятие № 1 « Понятие отчетности, ее виды и значение для пользователей»</p>	<p><b>30</b></p> <p><b>4</b></p> <p>4</p>
<b>Тема 1.2. Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности.</li> <li>2. Порядок и сроки проведения инвентаризации.</li> <li>3. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета</li> <li>4. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости годовой и проданной продукции.</li> <li>5. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости.</li> <li>6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса.</li> </ol> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Практическое занятие 2 «Подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности».</p>	<p><b>32</b></p> <p><b>10</b></p> <p>10</p>
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>68</b>



<b>Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности</b>	1. Бухгалтерский баланс, его значение, структура и классификация. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса. 2. Отчет о финансовых результатах, значение, классификация и структура. Порядок формирования показателей. 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: Отчет об изменении капитала, сущность структура и порядок составления. Отчет о движении денежных средств, сущность структура и порядок составления. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. 4. Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности субъектами малого бизнеса.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>24</b>
	Практическое занятие 3 «Составление форм бухгалтерской отчетности».	24
<b>Тема 1.4. Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Виды искажений бухгалтерской отчетности 2. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности 3. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 4 «Искажения бухгалтерской отчетности»	4
<b>Тема 1.5. Особенности составления отчетности субъектами внешнеэкономической деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности. Нормативное регулирование. 2. Особенности организации бухгалтерского и налогового учета внешнеэкономической деятельности. 3. Отчетность организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.	
<b>Тема 1.6. Особенности составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации юридических лиц</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме разделения. 2. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме слияния и объединении.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 5 «Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации»	2
<b>Тема 1.7. Консолидированная финансовая отчетность</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Понятие консолидированной финансовой отчетности. 2. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность. 3. Состав отчетности, сроки представления. 4. Процесс консолидации, рабочие таблицы. 5. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая	



	доля, консолидированная прибыль.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практические занятия 6: «Формирование консолидированной отчетности».	4	
<b>Тема 1.8. Трансформация отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Методы трансляции российской отчетности в формат МСФО. 2. Этапы и информационное обеспечение процесса трансформации финансовой отчетности. 3. Рабочие документы процесса трансформации.		
<b>Тема 1.9. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля организации.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	1. Понятие и основные элементы внутреннего контроля. 2. Основные процедуры внутреннего контроля. 3. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом. 4. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности. 5. Организация контроля по соблюдению законодательства.		
<b>Тема 1.10. Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	1. Использование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности для планирования деятельности экономического субъекта. Понятие прогнозной отчетности. 2. Прогнозирование прибылей и убытков. 3. Прогнозирование движения денежных средств. 4. Прогнозный баланс активов и пассивов.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>6</b>
	Практические занятия 7 «Составление прогнозного баланса»		6
<b>Тема 1.11. Составление отчетности во внебюджетные фонды</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	1. Техника составления отчетов в Пенсионный фонд РФ. 2. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования. 3. Фонд социального страхования, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>2</b>
	Практическое занятие 8 «Расчет взносов во внебюджетные фонды»		2
<b>Тема 1.12. Составление налоговых деклараций</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	1. Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций. 2. Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах. 3. Инструкция по заполнению налоговой декларации по НДС. 4. Инструкция по составлению налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций. 5. Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль.		

	6. Инструкция по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 9 «Заполнение декларации по налогу на прибыль»	2
<b>Тема 1.13. Составление статистической отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Формы статистической отчетности и инструкции по ее заполнению.	
	2. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики. 3. Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах.	
<b>Консультации</b>		<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		<b>6</b>
<b>Раздел 2. МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»</b>		<b>252</b>
<b>Тема 2.1. Теоретические основы анализа</b>	<b>Содержание</b>	<b>22</b>
	1. Основные понятия анализа финансовой отчетности 2. Анализ соответствия показателей финансовой отчетности и статистической отчетности 3. Анализ соответствия показателей финансовой отчетности и налоговых деклараций	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	
	Практическое занятие 1 «Теоретические основы анализа финансовой отчетности».	4
<b>Тема 2.2. Методы анализа финансовой отчетности и особенности расчета некоторых показателей</b>	<b>Содержание</b>	<b>26</b>
	1. Вертикальный и горизонтальный анализ 2. Аналитический баланс 3. Особенности расчета показателей оборачиваемости активов 4. Особенности расчета показателей рентабельности	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	
	Практические занятия 2 «Особенности расчета показателей оборачиваемости активов и рентабельности».	6
<b>Тема 2.3. Анализ активов</b>	<b>Содержание</b>	<b>64</b>
	1. Анализ основных средств 2. Анализ нематериальных активов 3. Анализ доходных вложений в материальные ценности 4. Анализ незавершенных вложений во внеоборотные активы 5. Анализ финансовых вложений 6. Анализ запасов 7. Анализ дебиторской задолженности 8. Анализ денежных средств 9. Анализ структуры и динамики активов производственного назначения	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	
	Практические занятия 3 «Оценка рациональности структуры активов».	20
<b>Тема 2.4. Анализ собственного и</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>
	1. Анализ собственного капитала	



заемного капитала	2. Анализ заемного капитала	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Практические занятия 4 «Оценка рациональности собственного и заемного капитала».	8
<b>Тема 2.5 Анализ финансового положения организации</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>
	1. Анализ платежеспособности 2. Анализ кредитоспособности 3. Анализ финансовой устойчивости	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>
	Практические занятия 5 «Расчет показателей финансового положения организации».	10
<b>Тема 2.6 Анализ финансовых результатов</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	1. Анализ финансовых результатов по обычным видам деятельности 2. Анализ прочих доходов и расходов 3. Анализ доходов и расходов, связанных с неисполнением обязательств 4. Анализ прибыли на акцию и уровня дивидендов	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>
	Практические занятия 6 «Расчет показателей финансовых результатов».	10
<b>Тема 2.7 Особенности анализа сегментарной отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Информация по сегментам, раскрываемая в финансовой отчетности 2. Особенности анализа информации по сегментам	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.8 Особенности анализа консолидированной отчетности</b>	Практические занятия 7 «Анализ отчетных сегментов».	2
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.9 Оценка информативности финансовой отчетности с позиции ее основных пользователей</b>	1. Особенности анализа консолидированной отчетности	
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции ее основных пользователей	
<b>Тема 2.10 Использование выводов из анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана и при формировании управленческих решений</b>	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практические занятия 8 «Оценка информативности финансовой отчетности».	2
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
1. Использование выводов из анализа финансовой отчетности при принятии управленческих решений 2. Использование выводов из анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана организации		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практические занятия 9 «Использование выводов из анализа финансовой отчетности».	2



<b>Тема 2.11 Анализ финансовой отчетности при ее аудите</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Анализ финансовой отчетности при ее аудите	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практические занятия 10 «Аналитические процедуры».	2
<b>Тема 2.12 Анализ и оценка влияния инфляционного фактора на показатели финансовой отчетности организации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Понятие инфляции и методы оценки влияния инфляции на показатели финансовой отчетности	
	2. Формирование статей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках с учетом инфляционной составляющей 3. Выявление и оценка влияния инфляции на показатели деятельности организации	
<b>Тема 2.13 Изменение форм финансовой отчетности в связи с развитием экономики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Изменение форм финансовой отчетности в связи с развитием экономики	
<b>Курсовая работа (обязательная). Тематика курсовых работ:</b>		
1. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп ее пользователей		
2. Активы – как совокупность имущественных прав организации		
3. Пассивы – как совокупность обязательств организации		
4. Оценка имущественного положения организации		
5. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса организации		
6. Оценка финансовой устойчивости организации исходя из анализа абсолютных показателей		
7. Оценка финансовой устойчивости организации исходя из анализа относительных показателей		
8. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности баланс		
9. Анализ потока денежных средств организации		
10. Прямой и косвенный метод анализа поступления и расходования денежных средств организации		
11. Анализ ликвидности денежного потока		
12. Оценка результативности производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности		
13. Оценка деловой активности организации		
14. Анализ эффективности использования оборотных активов организации		
15. Оценка рыночной активности организации		
16. Анализ динамики и структуры финансовых результатов организации		
17. Анализ бухгалтерской прибыли		
18. Анализ прибыли от реализации продукции		
19. Оценка рентабельности, как основного показателя доходности организации		
20. Анализ прочих операционных и вне реализационных доходов и расходов		
21. Анализ и оценка структуры затрат и доходов организации		
22. Финансовый анализ предприятия, имеющего признаки банкротства		
23. Методы стоимостной оценки и анализ инвестиционного проекта организации		
24. Анализ источников формирования капитала организации		

<p>25. Анализ состояния и движения заемных средств организации</p> <p>26. Влияние расчетов с дебиторами и кредиторами на финансовое состояние предприятия</p> <p>27. Анализ состава и движения капитала организации, оценка чистых активов</p> <p>28. Бухгалтерский учет и отчетность как информационная база экономического анализа</p> <p>29. Модели оценки вероятности банкротства предприятия</p> <p>30. Анализ амортизируемого имущества организации</p>	
<p align="center"><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b></p> <p>1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций.</p> <p>2. Анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей</p> <p>3. Защита курсовых работ.</p>	<b>20</b>
<p align="center"><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b></p> <p>Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор материалов исследования</p>	<b>10</b>
<b>Консультации</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	<b>2</b>
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Ознакомиться с деятельностью организации.</p> <p>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.</p> <p>5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.</p> <p>7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей.</p> <p>8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс.</p> <p>9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы.</p> <p>10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей.</p> <p>11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.</p> <p>12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР.</p> <p>13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы.</p> <p>14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей.</p> <p>15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.</p> <p>16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы.</p> <p>17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.</p> <p>18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией.</p> <p>19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.</p>	<b>108</b>



<p>20.Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и прогнозировать платежеспособность организации.</p> <p>21.Провести оценку финансовой устойчивости организации.</p> <p>22.Анализировать чистые активы организации.</p> <p>23.Анализировать оборачиваемость активов организации.</p> <p>24.Провести оценку рентабельности капитала организации.</p> <p>25.Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.</p> <p>26.Определить показатели прибыли и рентабельности.</p> <p>27.Анализировать прочие доходы и расходы.</p> <p>28.Определить резервы роста прибыли и рентабельности.</p> <p>29.Анализировать прибыль от продаж.</p> <p>30.Определить безубыточный объем продаж.</p> <p>31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности.</p> <p>32.Анализировать состав и структуру собственного капитала организации.</p> <p>33.Оценить эффективность использования собственного капитала.</p> <p>34.Провести анализ движения собственного капитала.</p> <p>35.Провести анализ движения денежных средств организации.</p> <p>36.Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации.</p> <p>37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.</p> <p>38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса.</p> <p>39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.</p> <p>41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации.</p> <p>42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.</p>	
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>18</b>
<b>Всего</b>	<b>642</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинеты "Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита", "Анализа финансово-хозяйственной деятельности", оснащенные оборудованием:

посадочные места по числу обучающихся;

доска для мела и/или интерактивная;

комплект бланков унифицированных первичных документов;

комплект бухгалтерской (финансовой) отчетности;

комплект плана счетов;

комплект учебно- методической документации;

сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;

комплект форм учетных регистров;

комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер с выходом в интернет, информационно-справочные программы "Консультант", "Гарант", прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон Российской Федерации 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон № 282 - ФЗ от 29 ноября 2007 г. «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. N 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 283. «Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».

10. Приказ Минфина России от 01.07.2004 N 180. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

30. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).



34. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

35. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

36. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

37. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

38. Приказ Минфина РФ от 20.05.2003 N 44н (ред. от 25.10.2010) "Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.06.2003 N 4774)

39. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

40. Информация Минфина России от 25 декабря 2013 г. N ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» (действующая редакция).

#### **Основные источники:**

1. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
2. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

3. Кирьянова З. В., Седова Е. И. Анализ финансовой отчетности. – М.: Издательство Юрайт, 2011 – 426 с.
4. Плаксова Н. С. Анализ финансовой отчетности.- М.: Эксмо, 2010 – 384 с.
5. Сигидова Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 366 с.
6. Чеглакова С. Г. Анализ финансовой отчетности. – М.: Дело и Сервис, 2013. – 288 с.
7. Черненко А. Ф. Анализ финансовой отчетности. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 285 с.

### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. <http://www.pfrf.ru/> - Официальный сайт Пенсионного фонда России
6. <http://fss.ru/> - Официальный сайт Фонда социального страхования
7. <http://www.ffoms.ru/>- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
8. <http://www.gks.ru/>- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
9. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал [banki.ru](http://banki.ru)
10. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки
11. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - Главбух // Журнал электронный //

### **3.3. Организация образовательного процесса**

Изучению междисциплинарных курсов данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей: «Экономика организаций», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03.

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании могут использоваться лекционные, семинарские (практические) формы проведения занятий, интерактивные виды занятий: практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Реализация программы модуля предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений; в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является освоение междисциплинарных курсов для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля, и опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: специалисты экономических подразделений государственных (муниципальных) учреждений и коммерческих организаций.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знание и применение плана счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»;</li> <li>- Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры;</li> <li>- Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</li> </ul>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм;</li> <li>- Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок;</li> <li>- Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.</li> </ul>	
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные</li> </ul>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	внебюджетные фонды, органы госстатистики; - Определение сроков представления статистических отчетов; - Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.	(ситуационных) заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	- Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности; - Знание методов, видов и приемов финансового анализа.	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	- Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес- планирования; - Умение формировать формы прогнозной отчетности.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	- Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; - Владение методикой составления плана контрольных процедур; - Умение выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практико-ориентированных (ситуационных)



Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике;</li> <li>- Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;</li> </ul>	<p>заданий.</p> <p>Выполнение курсовой работы.</p> <p>Отчет по производственной практике.</p> <p>Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики.</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности,</li> <li>- Широта использования различных источников информации, включая электронные.</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.</li> </ul>	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики.</li> <li>- Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде</li> </ul>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения;</li> <li>- Способность взаимодействовать с коллегами,</li> </ul>	



Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
контекста	сотрудниками финансовых органов, преподавателями	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения,</li> <li>- Ответственность за качество выполняемых работ.</li> <li>- Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки.</li> </ul>	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> <li>- Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.</li> </ul>	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности</li> <li>-Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения.</li> <li>- Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска.</li> <li>- Обоснованность и оптимальность выбора решения.</li> <li>- Способность генерировать новые идеи (креативность).</li> <li>- Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности</li> </ul>	