



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

## **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по профессиональному модулю**

**ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**(Углубленной подготовки)**

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

### **1.1. Область применения**

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

### **1.2. Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля**

Профессиональный модуль осваивается в объеме 642 часа.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению профессиональной деятельности: ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате оценки освоения вида профессиональной деятельности осуществляется проверка освоения профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

## 2. Формы контроля и оценивания профессионального модуля

Таблица 1 Формы контроля и оценивания профессионального модуля

Элемент модуля, профессиональный модуль	Формы контроля	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	Экзамен	-устный (фронтальный) или письменный опрос на занятиях; -тестирование по темам МДК; -выполнение и защита практических работ; -решение ситуационных задач;
МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»	Дифференцированный зачет	-устный (фронтальный) или письменный опрос на занятиях; -тестирование по темам МДК; -выполнение и защита практических работ; -решение ситуационных задач; -выполнение курсовой работы -выполнение самостоятельной работы.
ПП.04.01	Дифференцированный зачет	Выполнение работ по составлению бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового положения организации
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»	Экзамен (квалификационный)	

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Экзамен (квалификационный) проводится с целью определения:

- уровня освоения обучающимися знаний, умений и практического опыта по профессиональному модулю.

- сформированности общих и профессиональных компетенций;

- готовности обучающихся к выполнению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Формой проведения экзамена (квалификационного) является решение комплексных профессиональных задач.

### 3. Перечень оценочных средств и их характеристика

Формы контроля	Виды контроля	Краткая характеристика	Формы контрольно-оценочного средства в фонде
Текущий контроль успеваемости	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучением МДК, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы для обсуждения.
	Защита практических работ	Учебные занятия, которые направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки	Перечень практических работ
	Ситуационные задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается обучающемуся в виде реальных профессиональных проблем конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, обучающийся приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации. Процесс решения, промежуточные и итоговые результаты работы обучающегося по решению кейса подлежат контролю.	Перечень ситуационных заданий
	Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой	Самостоятельная работа– планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве пре-	Задания для самостоятельной работы выдается преподавателем дифференцировано согласно рабочей программе,

Промежуточный контроль		подавателя, но без его непосредственного участия	используя материалы разделов
	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Банк тестовых заданий, составляется на основе типовых заданий
	Дифференцированный зачет	Дифференцированные зачеты по всему МДК или его частям преследует цель оценить работу обучающегося за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач	Вопросы для проведения дифференцированного зачета
	Экзамен (квалификационный)	Экзамен (квалификационный) является итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций	Задания для обучающегося, пакет для экзаменатора

#### 4. Показатели оценки результата качества подготовки обучающегося по компетенциям

Профессиональные компетенции (ПК)	Показатели оценки результата
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знание и применение плана счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»;</li> <li>- Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры;</li> <li>- Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.</li> </ul>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм;</li> <li>- Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок;</li> <li>- Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- Умение проводить взаимосверку данных форм</li> </ul>

	отчетности и устанавливать идентичность показателей.
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики;</li> <li>- Определение сроков представления статистических отчетов;</li> <li>- Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.</li> </ul>
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности;</li> <li>- Знание методов, видов и приемов финансового анализа.</li> </ul>
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования;</li> <li>- Умение формировать формы прогнозной отчетности.</li> </ul>
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности;</li> <li>- Владение методикой составления плана контрольных процедур;</li> <li>- Умение выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.</li> </ul>
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</li> <li>- Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике;</li> <li>- Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;</li> </ul>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности,</li> <li>- Широта использования различных источников</li> </ul>

	информации, включая электронные.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.</li> </ul>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики.</li> <li>- Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения;</li> <li>- Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями</li> </ul>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения,</li> <li>- Ответственность за качество выполняемых работ.</li> <li>- Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки.</li> </ul>
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> <li>- Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.</li> </ul>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение различать и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности</li> <li>-Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач</li> </ul>
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения.</li> <li>- Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска.</li> <li>- Обоснованность и оптимальность выбора решения.</li> <li>- Способность генерировать новые идеи (креативность).</li> <li>- Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности</li> </ul>

## **5. Показатели оценки результатов практического опыта, умений, знаний**

В результате изучения ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» обучающиеся должны:

### **иметь практический опыт:**

- составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

### **уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;



- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
  - методы финансового анализа;
  - виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:  
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

## **6. Оценка освоения теоретического материала ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

Основной целью оценки теоретического материала профессионального модуля является оценка умений и знаний, которая осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

- устный опрос;
- практические занятия;
- решение задач;
- тестирование по отдельным темам.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы контроля – промежуточный контроль, текущий контроль.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор обучаемых, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы обучаемые приобретают умения, предусмотренные рабочей программой ПМ.04, учатся использовать формулы, применять различные методики расчета, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

### **МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

а) Перечень практических занятий:

**Практическое занятие №1.** Понятие отчетности, ее виды и значение для пользователя

Цель: ознакомиться с составом и требованиями к бухгалтерской отчетности

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.2

**Практическое занятие №2.** Подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности.

Цель: ознакомиться с правилами проведения инвентаризации и методикой отражения ее результатов в учетной системе организации.

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.1

**Практическая работа №3.** Составление форм бухгалтерской отчетности

Цель: ознакомиться с содержанием и техникой составления форм бухгалтерской отчетности

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.2.

**Практическое занятие №4.** Искажения бухгалтерской отчетности

Цель: определять виды искажений бухгалтерской отчетности, способы выявления ошибок и правильность исправления ошибок в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.7

**Практическое занятие №5.** Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации

Цель: ознакомиться с особенностями составления баланса в условиях реорганизации юридического лица

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.2.

**Практическое занятие №6. Формирование консолидированной отчетности**

Цель: ознакомиться со структурой, содержанием консолидированной отчетности, методами консолидации и процедурой формирования

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.2.

**Практическое занятие №7. Составление прогнозного баланса**

Цель: ознакомиться с сущностью прогнозного баланса и его местом в обеспечении финансовой устойчивости предприятия

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.4.

**Практическое занятие №8. Расчет взносов во внебюджетные фонды**

Цель: составление отчетов во внебюджетные фонды

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК.4.3.

**Практическое занятие №9. Заполнение декларации по налогу на прибыль**

Цель: знать порядок заполнения декларации по налогу на прибыль

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК.4.3.

Предметом оценки освоения МДК 04.01 являются умения и знания.

**уметь:**

- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**знать:** - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

При оценивании самостоятельной, практической работы учитывается следующее:

- качество выполнения работы;
- соответствие требованиям к оформлению работы;
- качество устных ответов на контрольные вопросы

Формой промежуточной аттестации по МДК 04.01 является экзамен. Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ.

Перечень экзаменационных вопросов и практических заданий для оценки освоения МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

**Экзаменационные вопросы:**

1. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.
3. Состав и структура финансовой отчетности.
4. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности.
5. Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности.
6. Способы сдачи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Пользователи бухгалтерской отчетности.
8. Информационная база показателей финансовой отчетности.
9. Оценка элементов финансовой отчетности.
10. Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности.
11. Порядок и сроки проведения инвентаризации.
12. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
13. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости годовой и проданной продукции.
14. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости.
15. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
16. Реформация баланса.
17. Бухгалтерский баланс, его значение, структура и классификация.
18. Технология составления бухгалтерского баланса.
19. Правила оценки статей баланса.
20. Отчёт о финансовых результатах, значение, классификация и структура. Порядок формирования показателей.
21. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.
22. Отчет об изменении капитала, сущность структура и порядок составления.
23. Отчет о движении денежных средств, сущность структура и порядок составления.
24. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
25. Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности субъектами малого бизнеса.
27. Виды искажений бухгалтерской отчетности
28. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности
29. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок

30. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности. Нормативное регулирование.
31. Особенности организации бухгалтерского и налогового учёта внешнеэкономической деятельности.
32. Отчетность организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.
33. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме разделения.
34. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме слияния и объединении.
35. Понятие консолидированной финансовой отчетности.
36. Состав отчетности, сроки представления.
37. Процесс консолидации, рабочие таблицы.
38. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.
39. Методы трансляции российской отчетности в формат МСФО.
40. Этапы и информационное обеспечение процесса трансформации финансовой отчетности.
41. Рабочие документы процесса трансформации.
42. Понятие и основные элементы внутреннего контроля.
43. Основные процедуры внутреннего контроля.
44. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом.
45. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности.
46. Организация контроля по соблюдению законодательства.
47. Использование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности для планирования деятельности экономического субъекта.
48. Понятие прогнозной отчетности.
49. Прогнозирование прибылей и убытков.
50. Прогнозирование движения денежных средств.
51. Прогнозный баланс активов и пассивов.
52. Техника составления отчетов в Пенсионный фонд РФ.
53. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования.
54. Фонд социального страхования, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
55. Ведение персонифицированного учета страховых взносов в Пенсионный фонд.
56. Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций.
57. Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций.
58. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах.
59. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики.
60. Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах.

#### **Тематика практических заданий**

1. Составление оборотно-сальдовой и шахматной ведомостей.
2. Заккрытие счетов
3. Составление бухгалтерских проводок



4. Составление бухгалтерского баланса.
5. Определение величины условного расхода по налогу на прибыль, сумму текущего налога на прибыль и сумму чистой прибыли.
6. Расчет показателей отчета о движении денежных средств.
7. Расчет деловой репутации
8. Рассчитать взносов во внебюджетные фонды

#### **МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»**

а) Перечень практических занятий:

**Практическое занятие №1.** Теоретические основы анализа финансовой отчетности

Цель: ознакомиться с видами и приемами финансового анализа

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.4

**Практическое занятие №2.** Особенности расчета показателей оборачиваемости активов и рентабельности

Цель: ознакомиться с методами финансового анализа, процедурой анализа бухгалтерского баланса

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.6

**Практическая работа №3.** Оценка рациональности структуры активов

Цель: оценить рациональность структуры активов

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.4.

**Практическое занятие №4.** Оценка рациональности собственного и заемного капитала

Цель: оценить рациональность структуры собственного и заемного капитала

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.4

**Практическое занятие №5.** Расчет показателей финансового положения организации

Цель: определение финансового положения организации

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК4.4.

**Практическое занятие №6.** : Расчет показателей финансовых результатов

Цель: определение финансовых результатов организации

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.6.

**Практическое занятие №7.** Анализ отчетных сегментов

Цель: определение финансовых результатов организации

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК 4.6.

**Практическое занятие №8.** Оценка информативности финансовой отчетности

Цель: оценка информативности финансовой отчетности с позиции ее основных пользователей

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК.4.6.

**Практическое занятие №9.** Использование выводов из анализа финансовой отчетности

Цель: ознакомиться с содержанием и качеством управленческих решений, принимаемых по результатам анализа финансовой отчетности

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК.4.5.

**Практическое занятие №10.** Аналитические процедуры

Цель: ознакомиться с аналитическими процедурами при анализе финансовой отчетности при ее аудите

Осваиваемые компетенции: ОК01-ОК06, ОК09-ОК11; ПК.4.6.

Курсовая работа проводится с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»

**Тематика курсовых работ:**

1. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп ее пользователей
2. Активы – как совокупность имущественных прав организации
3. Пассивы – как совокупность обязательств организации
4. Оценка имущественного положения организации
5. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса организации
6. Оценка финансовой устойчивости организации исходя из анализа абсолютных показателей
7. Оценка финансовой устойчивости организации исходя из анализа относительных показателей
8. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности баланс
9. Анализ потока денежных средств организации
10. Прямой и косвенный метод анализа поступления и расходования денежных средств организации
11. Анализ ликвидности денежного потока
12. Оценка результативности производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности
13. Оценка деловой активности организации
14. Анализ эффективности использования оборотных активов организации
15. Оценка рыночной активности организации
16. Анализ динамики и структуры финансовых результатов организации
17. Анализ бухгалтерской прибыли
18. Анализ прибыли от реализации продукции
19. Оценка рентабельности, как основного показателя доходности организации
20. Анализ прочих операционных и вне реализационных доходов и расходов
21. Анализ и оценка структуры затрат и доходов организации
22. Финансовый анализ предприятия, имеющего признаки банкротства
23. Методы стоимостной оценки и анализ инвестиционного проекта организации
24. Анализ источников формирования капитала организации
25. Анализ состояния и движения заемных средств организации
26. Влияние расчетов с дебиторами и кредиторами на финансовое состояние предприятия
27. Анализ состава и движения капитала организации, оценка чистых активов
28. Бухгалтерский учет и отчетность как информационная база экономического анализа
29. Модели оценки вероятности банкротства предприятия
30. Анализ амортизируемого имущества организации

Предметом оценки освоения МДК 04.02. являются умения и знания.

**уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.

**знать:**

- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:  
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

При оценивании самостоятельной, практической работы учитывается следующее:

- качество выполнения работы;
- соответствие требованиям к оформлению работы;
- качество устных ответов на контрольные вопросы;
- защита курсовой работы

Формой промежуточной аттестации по МДК 04.02 является дифференцированный зачет. Обучающиеся допускаются к зачету при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ и защиту курсовой работы.

Перечень вопросов по дифференцированному зачету для оценки освоения МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности».

#### **Вопросы для дифференцированного зачета:**

1. Основные понятия анализа финансовой отчетности
2. Анализ соответствия показателей финансовой отчетности и статистической отчетности
3. Анализ соответствия показателей финансовой отчетности и налоговых деклараций
4. Вертикальный и горизонтальный анализ
5. Особенности расчета показателей оборачиваемости активов
6. Особенности расчета показателей рентабельности
7. Анализ основных средств
8. Анализ нематериальных активов
9. Анализ доходных вложений в материальные ценности
10. Анализ незавершенных вложений во внеоборотные активы
11. Анализ финансовых вложений
12. Анализ запасов
13. Анализ дебиторской задолженности
14. Анализ денежных средств
15. Анализ структуры и динамики активов производственного назначения
16. Анализ собственного капитала
17. Анализ заемного капитала
18. Анализ платежеспособности

19. Анализ кредитоспособности
20. Анализ финансовой устойчивости
21. Анализ финансовых результатов по обычным видам деятельности
22. Анализ прочих доходов и расходов
23. Анализ доходов и расходов, связанных с неисполнением обязательств.
24. Анализ прибыли на акцию и уровня дивидендов
25. Особенности анализа сегментарной отчетности
26. Особенности анализа консолидированной отчетности
27. Оценка информативности финансовой отчетности с позиции ее основных пользователей
28. Использование выводов из анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана и при формировании управленческих решений
29. Анализ финансовой отчетности при ее аудите
30. Изменение форм финансовой отчетности в связи с развитием экономики

#### **7. Показатели оценки результатов практического опыта, умений, знаний.**

В результате изучения ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» обучающийся должен:

**иметь практический опыт в :**

- составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

В соответствии с учебным планом, рабочей программой профессионального модуля ПМ.04 предусмотрено прохождение обучающимися производственной практики.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» отражены в рабочей программе

Целью оценки по производственной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

К производственной практике по ПМ. 04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности по МДК 04.01, МДК 04.02. Промежуточная аттестация по производственной практике - дифференцированный зачет (ДЗ).

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа, характеристики профессиональной деятельности студента на прак-

тике, с указанием видов работ, выполненных в период прохождения производственной практики, качества их выполнения, предъявления дневника по производственной практике, защиты отчета по практике.

Студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой производственной практики и своевременном предоставлении отчета по практике и положительной характеристики с места прохождения практики.

ДЗ проходит в форме защиты отчета по практике.

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданиям;
- оформление дневника и отчета по практике, в соответствии с требованиями;
- правильность и глубина ответов при защите отчета по практике;

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за защиту отчета по практике и ответы на вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

## **8. Информационное обеспечение**

### **Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон Российской Федерации 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон № 282 - ФЗ от 29 ноября 2007 г. «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. N 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 283. «Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
10. Приказ Минфина России от 01.07.2004 N 180. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция ).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).



30. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

34. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

35. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

36. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

37. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

38. Приказ Минфина РФ от 20.05.2003 N 44н (ред. от 25.10.2010) "Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.06.2003 N 4774)

39. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

40. Информация Минфина России от 25 декабря 2013 г. N ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» (действующая редакция).

#### **Основные источники:**

1. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва :

ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

2. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

### **3.2.2. Дополнительные источники**

3. Кирьянова З. В., Седова Е. И. Анализ финансовой отчетности. — М.: Издательство Юрайт, 2011 — 426 с.
4. Плаксова Н. С. Анализ финансовой отчетности.- М.: Эксмо, 2010 — 384 с.
5. Сигидова Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. — М.: ИНФРА-М, 2013. — 366 с.
6. Чеглакова С. Г. Анализ финансовой отчетности. — М.: Дело и Сервис, 2013. — 288 с.
7. Черненко А. Ф. Анализ финансовой отчетности. — Ростов н/Д: Феникс, 2010. — 285 с.

### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. <http://www.pfrf.ru/> - Официальный сайт Пенсионного фонда России
6. <http://fss.ru/> - Официальный сайт Фонда социального страхования
7. <http://www.ffoms.ru/>- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
8. <http://www.gks.ru/>- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
9. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал [banki.ru](http://banki.ru)
10. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки
11. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - Главбух // Журнал электронный //

## **9. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04 по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (углубленной подготовки)

В результате оценки освоения вида профессиональной деятельности:

«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» осуществляется проверка сформированности следующих профессиональных и общих компетенций.

Студент допускается к экзамену при условии наличия положительных оценок за элементы модуля МДК 04.01, МДК 04.02 и практики. Экзамен включает задания на демонстрацию профессиональной деятельности в реальных (модельных) условиях.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен» с выставлением дифференцированной оценки в экзаменационную ведомость.

При составлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется.

Оценка результатов сдачи экзамена (квалификационного) проводится в соответствии с критериями оценки знаний, определенными программой профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности».

В критерии оценки уровня освоения ПК и ОК входят:

- уровень усвоения теоретического материала;
- уровень практических умений при выполнении заданий;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать профессиональные задачи;
- обоснованность, чёткость, краткость изложения материала;
- степень достижения поставленной цели;
- качество выполнения заданий.
- учитываются оценки по МДК.04.01, МДК 04.02 и производственной практики.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

**ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

<b>Номер и краткое содержание задания</b>	<b>Количество вариантов</b>	<b>Время выполнения</b>	<b>Оцениваемые компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)</b>
Задание №1.  На основе данных заполнить форму бухгалтерской отчетности	10		ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04	Задание №1.  Заполненная форма бухгалтерской отчетности
Задание 2  Провести контроль и анализ информации о финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности.			ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 4.1  ПК 4.2.  ПК 4.3  ПК 4.4  ПК 4.5  ПК 4.6  ПК 4.7	Задание 2.  Расчет показателей

**Условия выполнения заданий:**

1. Требования охраны труда: *Инструктаж по технике безопасности в аудитории*
2. Технические средства обучения: рабочее место для выполнения задания, комплект бланочной документации

**Литература для экзаменуемых: (справочная, методическая и др.)****Основные источники:**

Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

**Дополнительные источники:**

Сигидова Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. — М.: ИНФРА-М, 2013. — 366 с.

Черненко А. Ф. Анализ финансовой отчетности. — Ростов н/Д: Феникс, 2010. — 285 с.

**Нормативные документы:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
3. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
4. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
5. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

**Рекомендации по проведению оценки:**

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Создайте доброжелательную обстановку, но не вмешивайтесь в ход выполнения задания.