

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Саратовский колледж строительства мостов и гидротехнических
сооружений»**
(ГАПОУ СО «СКСМГС»)

ПРИКАЗ

27 февраля 2024 г.

№ 19

САРАТОВ

О составе приемной комиссии

В соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 2 сентября 2020 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом колледжа, Правилами приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2024-2025 учебный год в ГАПОУ СО «СКСМГС», положением «О приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС» на 2024-2025 учебный год», Положением о рассмотрении апелляций по результатам вступительных испытаний на специальность 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» в ГАПОУ СО «СКСМГС»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Утвердить состав приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС»:

Председатель комиссии – директор колледжа Целых В.А.

Заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе Видяшев С.В.

Члены комиссии:

Наумова Ю.Ю. – заведующий отделением строительства мостов

Югова С. С. – заведующий отделением строительства зданий и эксплуатации машин

Борщ В. М. – заведующий отделением земельно-имущественных отношений

Акульшина Л. А. – заведующий отделением экономики и ландшафтного строительства

Кайдаш Ю.А. – и. о. заведующего заочным отделением

1.2. Назначить ответственным секретарем приемной комиссии

Запорожцева А. Г. – преподавателя.

1.3. Назначить состав технических исполнителей приемной комиссии:

преподаватель – Матыцина И. А.

преподаватель – Коцеруба М. А.
секретарь учебной части – Куликова А. С.
бухгалтер – Жарикова Н. А.
бухгалтер – Булудова И. В.
бухгалтер – Туркеева Е. Д.
техник-программист – Рябиков В. А.

1.4. Назначить преподавателей для приема вступительных испытаний «Рисунок» специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» Акульшину Л. А., Барбасову И. П. Экзамен провести по зачетной системе.

1.5. Барбасовой И. П. – преподавателю, председателю ЦК специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» составить комплект материалов для вступительного испытания «Рисунок» до 25 мая 2024 г.

1.6. Видяшеву С. В. - заместителю директора по учебной работе предоставить комплект материалов для вступительного испытания «Рисунок» на утверждение директору до 01 июня 2024 г.

1.7. Назначить ответственного исполнителя за внесение данных в ФИС ГИА и Приема техника-программиста Рябикова В. А.

1.8. Назначить ответственных исполнителей за внесение данных в региональную информационную систему «Зачисление в ПОО»:

1. Запорожцев А. Г. – ответственный секретарь приемной комиссии
2. Коцеруба М. А. – преподаватель
3. Рябиков В. А. – техник-программист

1.9. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Председатель комиссии – начальник отдела развития профессионального образования Министерства образования Саратовской области Дмитриева Е. Ю.

Заместитель председателя - директор колледжа Целых В. А.

Члены комиссии:

Егорова Я. А. - преподаватель
Терехова И. И. - преподаватель
Бадаева И. Ю. - преподаватель

1.10. Полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением «О приемной комиссии в ГАПОУ СО «СКСМГС» на 2024-2025 учебный год.

1.11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии Запорожцев А. Г.

1.12. Установить срок полномочий приемной комиссии с 01 марта 2024 года по 01 декабря 2024 года.

1.13. Ответственный секретарь приемной комиссии осуществляет контроль за достоверностью подсчёта среднего балла в документах об образовании, предоставляемых абитуриентами.

1.14. Ответственный секретарь приемной комиссии в установленные сроки размещает необходимую информацию на информационном стенде и предоставляет информацию для размещения на официальном сайте ГАПОУ СО «СКСМГС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Утвердить время работы приемной комиссии:

- понедельник – пятница - с 08.30 до 16.30
- суббота – с 09.00 до 12.00
- воскресенье – выходной день.

Директор



В.А. Целых