



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Саратовской области «Саратовский колледж строительства мостов и
гидротехнических сооружений»
(ГАПОУ СО «СКСМГС»)

ПРИНЯТО

Общим собранием

(Конференцией)

работников и обучающихся

ГАПОУ СО «СКСМГС»

Протокол № 1 от 25.01 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от «25» 01 2024 г.

№ 1 Для документов

Директор колледжа

В.А. Цельх



Положение «Об Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся колледжа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности (ст.26. п.2 273-ФЗ).

1.2. Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации (ст.26.п.3. 273-ФЗ).

1.3. В колледже сформированы коллегиальные органы управления. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся колледжа является коллегиальным органом самоуправления, создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав колледжа в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Общего собрания (Конференции) колледжа, порядок принятия им решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются Уставом ГАПОУ СО «СКСМГС» в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» (далее – Закон №273-ФЗ);

1.5. Основными задачами Конференции являются:

- Создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- Защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- Анализ деятельности Учреждения и прогнозирование его развития.

1.6. В деятельности Конференции реализуются права работников и обучающихся в управлении колледжем.

1.7. Конференция работает в тесном контакте с другими органами управления колледжа, руководством Учреждения и общественными объединениями, в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения.

1.8. Деятельность Конференции регламентируется Положением «Об Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся колледжа».

1.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками и обучающимися.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОНФЕРЕНЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Компетентность Общего собрания колледжа устанавливается Уставом колледжа и настоящим Положением. К компетенции Конференции относятся (п.4.6.1. Устава колледжа):

- Разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников и обучающихся Учреждения, в том числе - принятие Коллективного договора и дополнения и изменения к Коллективному договору колледжа;
- Избрание Совета Учреждения; определение состава и членов Педагогического совета, Совета учреждения и определение сроков их полномочий;
- Разработка и внесение Директору Учреждения предложений по изменениям и дополнениям в Устав;
- Принятие решения о заключении Коллективного договора между работодателем и работниками Учреждения;
- Обсуждение вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- Обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения.

Для решения вопросов, относящихся к компетенции Конференции, она вправе получать от Директора Учреждения информацию по вопросам, непосредственно

затрагивающим интересы работников и обучающихся.

3. СОСТАВ КОНФЕРЕНЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. В состав Конференции входят все работники колледжа и представители обучающихся.

3.2. Представители обучающихся для участия в работе Конференции определяются на заседании Совета студенческого самоуправления, путем выдвижения одного кандидата от каждой реализуемой специальности (профессии).

3.3. Руководит работой Конференции Председатель, избираемый простым большинством голосов.

3.4. Конференция избирает из своего состава секретаря, который фиксирует явку членов и определяет кворум, ведет подсчет голосов при голосовании, ведет протокол Общего собрания; оказывает содействие Председателю в подготовке и проведении Общего собрания.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В иных случаях Конференция созывается по требованию не менее одной трети работников Учреждения и представителей обучающихся, а также по решению Совета Учреждения.

4.2. Инициатором созыва Конференции может быть Учредитель колледжа, директор колледжа, по требованию не менее одной трети работников Учреждения и представителей обучающихся, а также по решению Совета Учреждения.

4.3. Информация о дате, времени и месте проведения Общего собрания (Конференции) доводится до членов посредством размещения объявлений в местах информационного оповещения (информационные стенды), возможно уведомление членов Общего собрания в устной, письменной форме и посредством электронной связи.

4.4. В необходимых случаях на заседания Конференции приглашаются представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания. Приглашенные лица участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4.5. Каждый участник Конференции обладает правом одного голоса.

4.6. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов Общего собрания и определяет кворум.

4.7. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие две трети от общего числа работников Учреждения и представителей обучающихся.

4.8. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

4.9. Решения Конференции принимаются открытым (или тайным) голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов от числа работников Учреждения и представителей обучающихся, принявших участие в голосовании.

4.10. Решение считается принятым, если за решение проголосовало более половины членов Конференции Учреждения.

4.11. Решения Конференции оформляются протоколом, который хранится в делах Конференции учреждения.

4.12. Решения Конференции, принятые в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, утвержденные приказами директора, обязательны для всех членов коллектива колледжа.

4.13. Организацию выполнения решений Конференции осуществляют лица, указанные в решении.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Члены Конференции имеют **права**:

- Потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания.
- Принимать участие в обсуждении Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, а также локальных нормативных актов в пределах компетенции Конференции.
- Давать разъяснения по вопросам деятельности Конференции участникам образовательного процесса.

5.2. Конференция несет **ответственность** за:

- Компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству, нормативно-правовым актам, в том числе Уставу, иным локальным нормативным актам;
- Развитие принципов самоуправления колледжа;
- За выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных функций и поставленных задач.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Заседания Конференции оформляются протокольно.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года по конец учебного года

6.3. В книге протоколов фиксируются:

- Дата проведения;
- Количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Выступающие лица;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- Решения.

6.4. При проведении тайного голосования в протоколе Общего собрания указываются:

- Сколько выдано бюллетеней;
- Сколько бюллетеней получено при голосовании (обнаружено в урне для голосования или в ином месте для тайного голосования);
- Сколько бюллетеней из числа полученных при голосовании являются бюллетенями неустановленной формы, сколько - недействительными;
- Имеется ли кворум для принятия решения.

6.5. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись Председателю в течение трех календарных дней от даты заседания.

6.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Колледжа и печатью.

6.7. Книга протоколов Общего собрания включается в номенклатуру Учреждения.

6.8. Протоколы Конференции хранятся постоянно.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.2. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании и утверждаются директором Колледжа.

7.3. Оригинал Положения хранится в приёмной колледжа, размещается на официальном сайте ГАПОУ СО «СКСМГС».