



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области «Саратовский колледж строительств
мостов и гидротехнических сооружений»
(ГАПОУ СО «СКСМГС»)

СОГЛАСОВАНО
Советом
студенческого
самоуправления
Протокол № 4
от 14.12. 2020г.

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол
№ 3 от 15.12 2020г



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 3
от 14.12 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации образовательного процесса в ГАПОУ СО «СКСМГС» в период карантина в связи с неблагоприятными санитарно-эпидемиологическими условиями»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Саратовский колледж строительств мостов и гидротехнических сооружений» (далее - ГАПОУ СО «СКСМГС», колледж) во время карантина в связи с неблагоприятными санитарно-эпидемиологическими условиями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (далее - Конституция РФ);
- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);
- Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020) (далее – Федеральный закон №124);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями от 24 апреля 2020) (далее – Федеральный закон №120);

- Указом Президента Российской Федерации» от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.08.2005 № 529 «Об организации и контроле за введением и отменой ограничительных мероприятий (карантина) по предписанию территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор» (далее – Постановление Правительства №529);
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от 11.07. 2020) (далее - Постановление Правительства №582);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 09.11.2020) (далее –ТК РФ);
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями 13.07. 2020) (далее – Федеральный закон №52);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 8 декабря 2020 г.) (далее - Федеральный закон № 273);
- Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями от 08.06.2020);
- Федеральным законом от 23.06.2016 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» №182-ФЗ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями от 08.12.2020);
- Федеральным законом «Об экстремистской деятельности» от 25 июля 2002 № 114-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020);
- Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020 (далее - Федеральный закон № 436);
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные

- общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» (далее – Приказ Минпросвещения №104);
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464» (далее - Приказ Минпросвещения №441);
 - Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее - Приказ Минпросвещения №59);
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2020 г. №15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Постановление Главного санитарного врача №15);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.11. 2020 №35 «О внесении изменений в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 №15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Постановление Главного санитарного врача №35);
 - Письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»;
 - Письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (Приложение «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (далее-Рекомендации Минпросвещения от 19.03.2020);
 - Методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 17.08. 2020 МР 3.1/2.4.0206-20 по профилактике COVID-19 в профессиональных образовательных организациях (утверждены Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (далее - Рекомендации Роспотребнадзора от 17.08 2020);
 - Письмом Минпросвещения России от 07.03.2020 № 05-384 «О направлении вопросов-ответов»(далее - Письмо Минпросвещения от 07.03.2020);
 - Письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий»;
 - Письмом Минпросвещения России от 12.10. 2020 № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»;

- Закон Саратовской области от 28.11.2013 №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» (с изменениями и дополнениями от 27.07.2020);
- Приказом Министерства образования Саратовской области от 19.03.2020 № 599 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, расположенных в Саратовской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Уставом ГАПОУ СО «СКСМГС».

1.3. Основными целями данного Положения являются:

- регламентация организации деятельности колледжа, в том числе дистанционного обучения, в период карантина;
- реализация в полном объеме содержания образовательных программ, недопущение отставания по программе, выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
- охрана здоровья и жизни обучающихся в период карантина.

1.4. Термины, используемые в настоящем Положении:

- санитарно-эпидемиологическое благополучие населения - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности (ст.1 ФЗ №52);
- санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время (ст.1 ФЗ №52);
- санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и их ликвидацию (ст.1 ФЗ №52);
- ограничительные мероприятия (карантин) - административные, медико-санитарные и иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим хозяйственной и иной деятельности (ст.1 ФЗ №52); период отмены учебных занятий, вызванный вспышкой инфекционного заболевания, по распоряжению Роспотребнадзора;
- санитарно-эпидемиологические требования - обязательные требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, условий деятельности юридических лиц и граждан, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, угрозу возникновения и распространения заболеваний и которые устанавливаются государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами(ст.1 ФЗ №52);
- несовершеннолетний, ребенок - лицо до достижения им возраста 18 лет (совершеннолетия) (ст.1. ФЗ №120);

- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (ст.1.ФЗ №120);
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (ст.1.ФЗ № 120);
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении (ст.1.ФЗ № 120);
- профилактика правонарушений - совокупность мер социального, правового, организационного, информационного и иного характера, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, а также на оказание воспитательного воздействия на лиц в целях недопущения совершения правонарушений или антиобщественного поведения (ст.1.ФЗ № 120);
- электронное обучение (ЭО)- организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информации и взаимодействие участников образовательного процесса (п.1.ст.16 ФЗ №273);
- дистанционное обучение (ДО)- обучение, при котором все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности преподавателя и обучающихся;
- дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (п.1.ст.16 Закона №273-ФЗ);
- участники системы дистанционного обучения – обучающиеся, педагогический, учебно-вспомогательный и инженерный персонал;
- доступ детей к информации - возможность получения и использования детьми свободно распространяемой информации (ст.2, часть 1 ФЗ №436);
- информационная безопасность детей - состояние защищенности детей, при котором отсутствует риск, связанный с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию (ст2, часть 4 ФЗ № 436);
- конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя (ст.2.ч.7 ФЗ№149);

- информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей – информация, в том числе содержащаяся в информационной продукции для детей, распространение которой среди детей запрещено или ограничено в соответствии с законодательством (ст.2, часть 7 ФЗ № 436).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- Проведение учебных занятий в онлайн формате по утвержденному расписанию с использованием программного обеспечения Skype, Zoom и т.д.
- регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны колледжа;
- оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно (по графику консультаций обучающихся с использованием средств стационарной и мобильной связи, электронной почты, программного обеспечения Skype, Zoom и т.д.);
- возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования;
- организацию воспитательного процесса в колледже в дистанционном режиме;
- организацию проведения среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (п. 1.8. Методических рекомендации МР 3.1/2.4.0206-20).

2. Организация учебно-воспитательного процесса в колледже во время карантина

2.1. Директор Колледжа, на основании сведений о количестве заболевших студентов, педагогических работников и по предписанию территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор, по согласованию с Министерством образования Саратовской области, издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных группах и организации карантинного режима в Колледже.

2.2. Во время карантина деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы: деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, если иное не установлено предписаниями территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор, приказами (распоряжениями) Министерства образования Саратовской или других органов государственной власти.

2.3. В периоды неблагоприятных эпидемиологических условий, во исполнение законов, приказов, постановлений Роспотребнадзора, Минпросвещения России, Министерства образования Саратовской области, директором колледжа издаются приказы об усилении мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

При реализации образовательных программ СПО предусматривается:

- возможность предоставления каникул для обучающихся, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному учебному плану;

- организация контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;
- использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов. Обеспечивается реализация образовательных программ в полном объеме.

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, имеют все права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.43), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и закрепленные Уставом Колледжа (п.6.1.3).

2.6 Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения договора;
- снятия карантина.

2.7. В соответствии с санитарно-эпидемиологические требованиями программы, методики и режимы воспитания и обучения детей допускаются к применению при наличии санитарно-эпидемиологических заключений. Использование технических, аудиовизуальных и иных средств воспитания и обучения, учебной и иной издательской продукции для детей осуществляется при условии их соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст.28. часть 2 ФЗ №52).

2.8. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте сайта колледжа и на доске объявлений.

2.9. При недостаточном уровне развития цифровой инфраструктуры реализация образовательной программы основывается на использовании копий печатных учебных изданий и материалов, что предполагает:

2.9.1. Учет успеваемости и информирование обучающихся (и родителей/законных представителей обучающихся) о расписании учебных занятий, текущей и промежуточной аттестации с использованием любых средств связи;

2.9.2. Применение учебников, учебных изданий и материалов на печатной основе;

2.9.3. Наличие возможности дистанционной передачи родителями или обучающимися заданий, выполненных на печатных носителях, в том числе с применением мобильных телефонов или сервисов мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры, sms, mms).

2.10. При полном отсутствии возможности использования информационно-телекоммуникационных технологий организуется использование копий печатных

учебных материалов и выдача их обучающимся (Письмо Минпросвещения России от 07.04.2020).

2.11. Колледж, вправе определить, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год (Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 «Примерная модель реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

2.12. В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Колледж может рассмотреть возможность предоставления каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком образовательной организации, с учетом положений статьи 157 ТК РФ о времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, либо перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам (Рекомендации Минпросвещения от 19.03.2020).

2.12. Колледж размещает на своем официальном сайте в сети Интернет инструкцию для обучающихся и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

2.13. Колледж самостоятельно отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования список инструментов виртуальной коммуникации. Определяется, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

2.14. На официальном сайте в сети Интернет размещается расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

3. Функциональные обязанности участников образовательных отношений в периоды неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки

Конкретные обязанности регулируются Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (№ 52), постановлениями Главного государственного санитарного врача о мероприятиях, направленных на предупреждение распространения COVID-19, противоэпидемических мероприятиях в отношении COVID-19 (Постановления Главного санитарного врача №№15,35), Методическими рекомендациями Роспотребнадзора по профилактике COVID-19 в профессиональных образовательных организациях.

3.1. Обязанности директора колледжа:

3.1.1. Обеспечивает реализацию конституционного права работников и обучающихся на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду, факторы которые не оказывают вредного воздействия на человека (статья 8 Конституции РФ).

3.1.2. Исполняет санитарно-эпидемиологические требования Учредителя,

территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.1.3. Контролирует мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки в колледже.

3.1.4. Организует и контролирует проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в колледже.

3.1.5. На основании соответствующих федеральных, областных законов, приказов, распоряжений, постановлений приостанавливает посещение колледжа обучающимися (за исключением проживания в общежитиях) до даты окончания действия ограничительных мер.

3.1.6. Контролирует соблюдение работниками Колледжа карантинного режима.

3.1.7. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения основных профессиональных образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.1.8. Ограничивает (или отменяет) на период эпидемиологического неблагополучия участие сотрудников и обучающихся колледжа в массовых мероприятиях.

3.1.9. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа во время карантина.

3.1.10. Обеспечивает незамедлительную изоляцию обучающихся и сотрудников с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) до приезда бригады скорой медицинской помощи, либо до прибытия родителей (законных представителей) или самоизоляции в домашних условиях.

3.1.11. Уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, в течение 2 часов с момента выявления в колледже лиц, указанных в п.3.1.10. настоящего Положения.

3.2. Обязанности заместителя директора по учебной работе:

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогическими работниками систему организации учебной деятельности обучающихся во время карантина: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий студентами и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Информировывает всех участников учебно-воспитательного процесса (преподавателей, студентов, родителей (законных представителей), иных работников) Колледжа об организации ее работы во время карантина.

3.2.3. Организует учебную деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа во время карантина.

3.2.4. Организует и контролирует текущий, промежуточный, итоговый контроль в дистанционном режиме.

3.2.5. Анализирует образовательную деятельность в Колледже во время карантина.

3.2.6. Контролирует своевременность размещения информации о дистанционном обучении: приказы о возобновлении (приостановке) работы колледжа, графики индивидуального консультирования с контактными данными преподавателей и администрации колледжа, инструкции по регистрации в системе дистанционного обучения колледжа, задания для дневного и заочного отделения, расписание учебных занятий.

3.3. Обязанности заместителя директора по учебно-производственной работе:

3.3.1. Осуществляет, по согласованию с заместителем директора по учебной работе, планирование, организацию и руководство практической подготовкой обучающихся в учебных мастерских колледжа, на полигонах, производственных предприятиях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3.2. Организует работу учебно-производственных мастерских и лабораторий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиям; контролирует соблюдение преподавателями и обучающимися правил личной и общественной гигиены в течение всего рабочего дня.

3.3.3. Организует практическую подготовку обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3.4. При необходимости организует практическую подготовку непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3.5. В случае необходимости вносит изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом.

3.3.6. При отсутствии у обучающихся технических возможностей прохождения практики в удаленном доступе организует доступ обучающегося к имеющимся ресурсам колледжа и/или предприятия (по согласованию).

3.3.7. Во время дистанционного обучения все запланированные мероприятия по практической подготовке проводятся в онлайн режиме с использованием программного обеспечения Skype, Zoom и т.д., сеть ВКонтакте, группы в социальных сетях.

3.4. Обязанности заместителя директора по воспитательной работе:

3.4.1. Активизирует с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства (п.1.4. Приказа Минпросвещения №104, п.1.5 Приказа Минобразования Саратовской области №599).

3.4.2. Организует воспитательную работу в колледже, которая проводится по Комплексному плану воспитательной работы, составленному на год. Во время дистанционного обучения все запланированные мероприятия проводятся в онлайн режиме с использованием программного обеспечения Skype, Zoom и т.д., сеть ВКонтакте, группы в социальных сетях.

3.4.3. При дистанционной воспитательной работе активизируется официальный сайт колледжа: в разделе «Новости» для студентов выкладываются результаты проводимых воспитательных мероприятий; в разделе «Для родителей» - памятки, буклеты, информация; в разделе «Для обучающихся» - предложения для участия в различных конкурсах, олимпиадах, круглых столах, дистанционных площадках, проводимых в этот период; на странице «Правовая помощь» выкладывается график консультирования обучающихся, родителей, законных представителей по различным направлениям учебной и воспитательной деятельности колледжа, а также по вопросам личного характера.

3.4.4. Организует и контролирует проведение с обучающимися профилактической (в том числе – индивидуальной) и воспитательной работы на период дистанционного обучения,

индивидуальной работы, в том числе, с лицами, состоящими на внутриколледжном контроле, руководствуясь федеральными законами: «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№120), «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (№182), Уставом колледжа, Положениями о постановке обучающихся ГАПОУ СО «СКСМГС» на внутриколледжный контроль и снятии с внутриколледжного контроля», о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которые размещены на официальном сайте колледжа в подразделе «Документы» (Локальные нормативные акты).

3.4.5. Контролирует работу Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений, в соответствии с Положением о Совете.

3.4.6. Организует и контролирует проведение с обучающимися профилактической и воспитательной работы на период дистанционного обучения, по защите несовершеннолетних от информации, способной нанести вред психическому, физическому и нравственному развитию, в соответствии с Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (№ 436).

3.4.7. Организует и контролирует работу педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора, воспитателя общежития, классных руководителей по проведению индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, родителями по защите несовершеннолетних от информации, способной нанести вред здоровью; видах подобной информации, ответственности за правонарушения в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию в соответствии со статьями 5 и 22 ФЗ №436.

3.4.8. Планирует и организует проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19 и других заболеваний, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в колледже, так и за его пределами, посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

3.4.9. Контролирует проведение с обучающимися профилактической и воспитательной работы на период дистанционного обучения, индивидуальной работы с лицами, стоящими на внутриколледжном учете, с условием соблюдения прав работников и требований безопасности жизни и здоровья.

3.5. Обязанности заместителя директора по безопасности:

3.5.1. Осуществляет мониторинг санитарно-эпидемиологическая обстановки в колледже.

3.5.2. Контролирует пропускной режим в колледже. Назначает дежурного администратора, который обеспечивает соблюдение сотрудниками, обучающимися колледжа масочного режима, социального дистанцирования, соблюдение правил личной гигиены: организует и контролирует при входе в колледж ежедневно обработку сотрудниками, обучающимися рук антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками; осуществляет ежедневный контроль температуры тела сотрудников, обучающихся при входе в колледж и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом.

3.5.3. В условиях использования дистанционного обучения, в том числе с использованием сети Интернет, организует и контролирует деятельность по противодействию экстремизму, терроризму и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся колледжа, руководствуясь Федеральными законами «О противодействии экстремистской деятельности (№114-ФЗ), «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (№ 436), «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120), «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (№ 152) «О персональных данных» (№152); Уставом колледжа, локальными нормативными актами (Положение о сотруднике, ответственном за антитеррористическую и антиэкстремистскую работу в ГАПОУ СО «СКСМГС»).

3.5.4. Организует и контролирует проведение профилактических мероприятий, в первую очередь, адресных, с лицами, могущими попасть в зону риска, стоящими на внутриколледжном учете, с условием соблюдения трудовых и академических прав работников и обучающихся и требований безопасности жизни и здоровья (п.4. Положения о сотруднике, ответственном за антитеррористическую и антиэкстремистскую работу в ГАПОУ СО «СКСМГС»).

3.5.5. Контролирует проведение ответственными лицами индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями по правовым вопросам о последствиях распространения, производства и хранения экстремистских материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, размещенных на официальном сайте Минюста России.

3.6. Обязанности директора по административно-хозяйственной работе

3.6.3. Организует проведение качественной уборки помещений колледжа с применением дезинфицирующих средств.

3.6.4. Обеспечивает проведение влажной уборки помещений после учебных занятий каждой учебной группы и обработку всех контактных поверхностей в помещении.

3.6.5. Организует контроль за применением обучающимися и сотрудниками средств индивидуальной защиты.

3.7. Обязанности преподавателей

3.7.1. В целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, работники колледжа при выполнении своих трудовых обязанностей обязаны проходить предварительные при поступлении на работу и периодические профилактические медицинские осмотры (ст.34 часть 1 ФЗ №52).

3.7.2. Соблюдают правила личной гигиены, используют средства индивидуальной защиты: маску (одноразовая или многоразовая), перчатки.

3.7.3. Преподаватели колледжа с целью обеспечения выполнения основных профессиональных образовательных программ в полном объеме организуют контактную работу с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе, проводят онлайн-занятия по утвержденному расписанию.

3.7.4. Каждый преподаватель в однодневный срок после введения ограничительного режима обязан разработать задания для самостоятельной работы обучающихся по всем элементам образовательной программы, ведение которых закреплено за ним в приказе о педагогической нагрузке и согласно рабочим учебным планам совпало с карантинным периодом в текущем учебном году.

3.7.5. В период ограничительного режима задания для обучающихся преподавателями еженедельно обновляются, проверка выполненных заданий осуществляется регулярно, оценки выставляются в журнал учебных занятий.

3.7.6. Инструкция для студентов по организации производственной практики в условиях перехода на использование дистанционных образов

3.7.7. Разработанные задания преподаватель оформляет в текстовом редакторе Windows Word. В документе им прописываются виды учебных действий, которые должен выполнить обучающийся, указываются конкретные задания для выполнения, дается список необходимой учебной литературы. Также преподавателем указываются контактные данные (номер телефона, адрес эл. почты и др.), посредством которых им будут проводиться консультации для обучающихся, проверка выполненных ими заданий.

3.7.8. В разработанном задании допускается наличие гиперссылок на электронные образовательные ресурсы, находящиеся в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.7.9. Подготовленные преподавателями задания аккумулируются председателем соответствующей предметной или цикловой комиссии, при необходимости он вносит в них правки и дополнения.

3.7.10. После согласования с заместителем директора по учебной работе все задания для студентов размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.sksmgs.ru/>).

3.7.11. Выполненные задания обучающиеся отсылают на адрес электронной почты, указанной преподавателем.

3.7.12. Организуют и проводят текущий, промежуточный, итоговый контроли с применением дистанционных технологий.

3.7.13. Допускаются иные виды контактной работы преподавателя и обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, не нарушающие введенного ограничительного режима и действующего российского законодательства.

3.7.14. В период отмены учебных занятий преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к воспитательной, методической, организационной работе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.7.15. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей, проводят консультационную, разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о карантинном режиме и его сроках, о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи.

3.8. Обязанности обучающихся во время карантина

3.8.1. Во время карантина обучающиеся не посещают колледж

3.8.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, консультируются с преподавателями с применением дистанционных технологий.

3.8.3. Обучающиеся обязаны предоставлять выполняемые во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателей.

3.8.4. Обязаны ограничить на период эпидемиологического неблагополучия свое участие в массовых мероприятиях.

3.8.5. Использовать средства индивидуальной защиты: маску (одноразовая или многоразовая); соблюдать правила личной гигиены.

3.9. Обязанности родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся.

3.9.1. Родители обязаны выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц.

3.9.2. Родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся) обязаны заботиться о здоровье, гигиеническом воспитании и об обучении своих детей (ст.10 ФЗ Роспотребнадзора №52).

3.9.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на ознакомление с локальными нормативными актами колледжа по организации работы в период карантина.

3.9.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны осуществлять контроль выполнения несовершеннолетними обучающимися карантинного режима и домашних заданий в период карантина с применением дистанционных технологий.

3.9.5. Консультируются с педагогическими работниками колледжа по проблемам обучения, воспитания детей.

3.9.6. С целью выполнения санитарно-эпидемиологических требований не должны осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на охрану здоровья и благоприятную среду обитания (ст.10 ФЗ №52).